

ДОГОВОР НА РЕМОНТНО-ОТДЕЛОЧНЫЕ РАБОТЫ

№ А-001

г. Москва

"00" месяц 201_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «АМД ПРОЕКТ» (ООО "АМД ПРОЕКТ"), в лице Генерального директора Каштенкова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее в тексте, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (здесь и далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется провести ремонтно-отделочные работы в помещении, предоставляемых Заказчиком расположенные по адресу: _____, своими силами, инструментами, механизмами и материалами.

1.2. Перечень и стоимость проводимых в вышеуказанном помещении работ, приводятся в Приложениях и Дополнительных соглашениях к настоящему Договору и могут корректироваться по письменному согласованию с Заказчиком. Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему договору подписываются всеми сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПЕРЕЧЕНЬ И СТОИМОСТЬ РАБОТ

2.1. Указанные в п. 1.2. настоящего договора Приложения являются основанием:

- для Подрядчика - к выполнению только тех видов работ, которые указаны в Приложении №1 к договору №А-001 от "00" месяц 201_ г.
- для Заказчика – к приему и оплате указанных видов работ.

2.2. Если при производстве работ выявляется необходимость проведения дополнительных рабочих операций или необходимость в закупке дополнительных материалов, не предусмотренных Приложением №1, Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору, в котором указывается: перечень дополнительных работ, их стоимость, сроки проведения работ и условия оплаты.

2.3. В случае расторжения настоящего Договора по вине Подрядчика, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней, произвести Заказчику возврат суммы за не произведенные работы на момент расторжения Договора, а также денежные средства, полученные на закупку материалов, только в том случае, если на момент расторжения Договора не была произведена их поставка/покупка.

2.4. В случае расторжения договора по вине Заказчика, Подрядчик имеет право на оплату фактически выполненных на дату, предшествующую дате расторжения Договора, работ, оплата которых должна быть осуществлена в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента расторжения Договора, предоставления документов, подтверждающих выполнение работ.

2.5. Заказчик считается исполнившим свою обязанность по оплате работ с момента поступления соответствующих денежных средств на корр. счет банка Подрядчика.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Календарные сроки выполнения работ определены Сторонами:

Начало работ: «00» месяц 201_ года

Окончание работ: «00» месяц 201_ года

3.2. Прием-сдача выполненных Подрядчиком Работ осуществляется после выполнения Подрядчиком всех Работ, о чем составляется и подписывается сторонами Акт выполненных работ. При отказе Заказчика подписывать Акт выполненных работ он обязан в течение 7 (семи) рабочих дней представить Подрядчику претензию по выполненным работам. Претензии заказчика по выполненным работам должны быть устранены подрядчиком в течении трех дней за свой счет. В случае не предоставления претензии, Акт выполненных работ направляется Заказчику по почте на указанный в реквизитах фактический адрес и считается подписанным, а все работы выполненными.

3.3. Подрядчик не несет ответственности за соблюдение сроков выполнения работ в случаях:

- просрочки Заказчиком текущих платежей по Договору за выполненные Подрядчиком объемы Работ;
- несвоевременной оплаты необходимых для производства Работ материалов;
- не предоставлением в срок, необходимого для проведения работ помещения, в связи с другими незаконченными работами Заказчика или иными причинами, препятствующими проведению запланированных работ по вине Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется качественно и в сроки, оговоренные в п. 3.1. Договора выполнить весь объем работ, указанный в Приложении №1.

4.2. Подрядчик обязан своевременно предупредить Заказчика:

- о том, что соблюдение указаний Заказчика не соответствует технологии выполнения работ, что может повлиять на качество и в следствии отсутствие гарантий со стороны Подрядчика;
- о наличии иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут повлиять на качество выполняемых работ.

4.3. Подрядчик вправе прекратить выполнение работ, с последующим расторжением Договора, в случае задержки текущих платежей по Договору (согласно п.5.1.), на срок более пяти банковских дней.

4.4. Подрядчик не несет ответственность за имущество, оставленное в ремонтируемом помещении.

4.5. Заказчик обязуется:

- взять на себя решение всех вопросов по перепланировке помещения (если имеется необходимость такой перепланировки);
- подготовить помещение для производства работ: убрать мешающие работе предметы, отвести место для хранения инструмента и вещей Подрядчика;
- обеспечить беспрепятственный доступ работников Подрядчика в помещение Заказчика;
- обеспечить сохранность инструмента и вещей работников Подрядчика, в период их отсутствия в помещении Заказчика; исключить привлечение к работам по Договору, или иным работам в помещении Заказчика, третьих лиц или сторонних организаций, без согласования с Подрядчиком;
- принять и оплатить выполненный Подрядчиком объем работ, на условиях и в сроки, оговоренные в пункте 5. Договора

4.6. Заказчик имеет право расторгнуть Договор, если им были обнаружены существенные нарушения качества выполняемых Подрядчиком работ.

4.7. В случае расторжения Заказчиком Договора по объективным для него причинам, он оплачивает Подрядчику стоимость выполненных работ.

4.8. Подрядчик обязан проводить работы только обученным установленным порядком (Приказ Минтруда России от 28.03.2014 № 155н) персоналом.

4.9. Подрядчик несет ответственность и обязан обеспечить выполнение мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда, охране окружающей среды и иных обязательных нормативных правил и требований при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.10 Подрядчик обязан соблюдать внутриобъектовый режим.

5. УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

5.1. Все расчеты по Договору за выполняемые Подрядчиком работы, производятся согласно их стоимости, указанной в Приложениях №1.

Перед началом работ Заказчик вносит аванс в размере 100% стоимости материалов и 50% от сметной стоимости работ, что составляет 100000(сумма прописью) рублей 00 копеек, включая НДС.

5.2. Заказчик обязуется произвести оплату оставшейся суммы, которая составляет 100000 (сумма прописью) рублей 00 копеек, включая НДС, после фактического выполнения Подрядчиком работ в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

5.3. Оплата по настоящему Договору производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре.

5.4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты работ Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) за каждый день просрочки от неоплаченной суммы, но не более 10% (десяти процентов) от общей стоимости работ по настоящему Договору. На авансовые платежи штрафные санкции не распространяются.

5.5. Вынос или вывоз мусора и погрузочно-разгрузочные работы (вынос или перестановка мебели, подъем расходных материалов до места проведения работ) осуществляется силами Заказчика или оплачиваются Заказчиком согласно сметной цене указанной в Приложении №1 настоящего Договора.

6. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ПРОИЗВОДИМЫХ РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует качество работ в течение 3 (трех) лет со дня подписания Сторонами Акта выполненных работ, при условии правильной эксплуатации помещения.

6.2. При обнаружении недостатков в выполненной работе Заказчик вправе потребовать устранения выявленных дефектов.

6.3. Требования, установленные в п.6.2. , могут быть предъявлены в ходе выполнения работ или при приеме ее результата, а если недостатки невозможно обнаружить при приеме работ, то в течение гарантийного срока.

6.4. Гарантийные обязательства не распространяются на те виды работ, которые были произведены с нарушением технологии – по инициативе Заказчика.

6.5. Подрядчик не производит устранение недостатков в следующих случаях:

- после истечения гарантийного срока;
- при появлении дефектов на поверхностях от внешних воздействий;
- при появлении дефектов связанных с недоброкачественно произведенными работами по подготовке основания, выполненными иными лицами или сторонними организациями;
- если недостатки вызваны некачественными строительными материалами предоставленными заказчиком.

6.6. В случае разногласий между Подрядчиком и Заказчиком по качеству произведенных работ Заказчик вправе потребовать назначения экспертизы, которая производится третьей стороной. Оплачивает экспертизу сторона, против которой вынесено решение экспертизы.

6.7. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах: для Заказчика, и для Подрядчика. Все дополнения, приложения, акты, соглашения и другие документы, составленные и подписанные Сторонами со ссылкой на Договор, имеют равную с ним юридическую силу и являются обязательными для исполнения Сторонами.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Спорные вопросы, возникшие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникающие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон или протоколом, становящимся с момента их подписания сторонами неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желаниями Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Подрядчиком путем направления письменного уведомления о расторжении другой Стороне. При этом

Стороны обязаны вернуть друг другу все полученное ими по Договору не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения Договора, если Сторонами не будут согласованы иные сроки.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых настоящим Договором.

9.2. Согласно ст. 434 ГК РФ Договор, а также любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть заключены путем обмена документами посредством факсимильной связи, электронной почты, указанным в Договоре, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору, с подписью уполномоченного лица и печатью Стороны с последующим обязательным предоставлением оригиналов. При этом обязанность по доказыванию направления в адрес другой Стороны оригинала документа лежит на Стороне, направившей такой документ.

9.3. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, применяются нормы, действующего законодательства Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

ООО «АМД ПРОЕКТ»
LLC "AMD PROJECT"
Юридический и фактический адрес:
109518 г. Москва, ул. Грайвороновская, дом 4,
строение 1
Телефон: +7 (495)669-12-28;
amdproekt@gmail.com
ОКПО 20747632 ОКАТО 45290590000
ОГРН 5137746101500
ИНН/ КПП 7722826279/772201001
БИК 044525092
К/с 30101810645250000092
Р/с 40702810170010006574
Банк Московский Филиал АО КБ «Модульбанк»

ЗАКАЗЧИК:

ООО «_____»
Юридический и фактический адрес: _____
ОГРН
ИНН/КПП __/____
БИК
к/с
Р/с

«Наименование банка»

Генеральный директор

_____ Каштенков А.В.

М.П.

Директор

_____ Фамилия И.О.

М.П.

Приложение № 1 от «00» месяц 201_ г.
к договору №А-001 от «00» месяц 201_ г.

Смета на материалы и ремонтно-отделочные работы:

Наименование работ	Ед. измерения	Количество	Цена услуги	Сумма
			Итого:	1000006.
Материалы	Ед. измерения	Количество	Цена услуги	Сумма
			Итого:	100000руб.
			Общая стоимость (материалы и работа):	100000руб.

Цены указаны с учетом НДС (18%)

ПОДРЯДЧИК:

ЗАКАЗЧИК:

Ген. Директор _____/А.В.Каштенков / Директор _____/ Фамилия И.О./

М.П.

М.П.